

20.04.2024
14.

Засагийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
дарын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗАР БАТНОРОВ СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ
Б.БААСАНЖАВ-ийн 2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шагнур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Гүйцэтгэлийн түвшин		Эхлэх, дуусах огноо	Биелэлтийн хувь
				Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин		
1		2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. "Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, бодлогыг нутаг дэвсгэрийнхээ хэмжээнд хэрэгжүүлж, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг үзүүлэх, иргэд, ажил олгогчдыг нийгмийн даатгалд хамруулах ажлыг зохион байгуулах"							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгж, байгууллага, түүнд ажиллагчдыг шинээр хамруулах.	Шинээр бүртгүүлсэн аж ахуйн нэгж, байгууллагын тоо, даатгуулагчдын тоо АО- 3 Даатгуулагч -9	Ажил олгогч 35	Эхний хагас жилд: Шинээр 1 ажил олгогч, 4 албан журмын даатгуулагч хамруулсан байна.	2024 оны хагас жилд Бүрдийн жимсэн төгөл хоршоо Бүлгийн хоршил хоршоо аж ахуйн нэгж байгууллага шинээр хамруулсан. Албан журмын даатгуулагч 2 даатгуулагч хамруулсан.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	100%
2.	Арга хэмжээ 1.2. Нийгмийн даатгалын сайн дураар даатгуулагчдын тоог 10-аас доошгүй хувиар нэмэгдүүлэх, малчдын нийгмийн даатгалын хамрагдахыг 30-аас доошгүй хувьд хүртэх, хөдөлмөрийн гэрээ бүхий туслах малчныг бүрэн хамруулах.	Шинээр хамруулсан даатгуулагчдын тоо Малчин 10 ХХЭ- 22	Малчин - 174 ХХЭ- 75	Эхний хагас жилд: Шинээр малчин 5, хувиараа хөдөлмөр эрхлэгч ажил хөдөлмөр эрхлээгүй иргэн 10 хамруулж нийт сайн дурын даатгуулагчийн тоо 264 хүрсэн байна.	Нийгмийн даатгалын сайн дурын даатгалын хамрагдахыг нэмэгдүүлэхийн тулд сургалт мэдээллийг иргэдэд хүргэж ажилласан. Шинээр малчин 15 даатгуулагч хамруулж, ХХЭ-эрхлэгч 10 даатгуулагч хамруулсан. Нийт Сайн дурын даатгуулагчийн тоо 269 байна.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	100%
Зорилт 2. "Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлого төвлөрүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж олгох ажиллагааг зохион байгуулах"							
1.	Арга хэмжээ 2.1. Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг	Батлагдсан сангийн	Нийт орлого 102 хувь биеэлсэн	1. Ажил олгогч – 642074.33 мян	1. Ажил олгогч – 631574,20 мян төгрөг	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан:	93.1%

ЖИГД ХАНГАН БИЕЛҮҮЛЭХ.				
орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар өссөнөөр жигд биелүүлэн ажилласан байна.	1. Ажил олгогч – 1284148.67м ян төгрөг 2. Урьд оны авлага- 18048.65 мян төг 3. Сайн дур – 25538.8мян ган төг 4. 0-3 эхийн хүүхэд асрах чөлөөтэй хугацааны тэтгэмжийн сантаас төлөх шимтгэл – 16394.40 мян.төг 5. 0-3 эхийн хүүхэд асрах чөлөөтэй хугацааны улсын төсвөөс төлөх шимтгэл – 11840.40 мян.төг			
төгрөг 2. Урьд оны авлага –18048.65 мянган төг 3. Сайн дур – 127769.4 мянган төг 4. 0-3 эхийн хүүхэд асрах чөлөөтэй хугацааны тэтгэмжийн сантаас төлөх шимтгэл – 8197.2 мян.төг 5. 0-3 эхийн хүүхэд асрах чөлөөтэй хугацааны улсын төсвөөс төлөх шимтгэл – 5902.2 мян.төг 6. Малчин сайн дурын шимтгэл төрөөс –39619.8 мян.төг 7. Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ сасру буй эцэг, эхийн шимтгэл 5464.80 мян. төг	2.Урьд оны авлага –10154,31 мянган төг 3.Сайн дур – 138453,80 мянган төг 4.0-3 эхийн хүүхэд асрах чөлөөтэй хугацааны тэтгэмжийн сантаас төлөх шимтгэл – 8054.3 мян.төг 5.0-3 эхийн хүүхэд асрах чөлөөтэй хугацааны улсын төсвөөс төлөх шимтгэл – 5850.4 мян.төг 6.Малчин сайн дурын шимтгэл төрөөс –40719.5 мян.төг 7.Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ сасру буй эцэг, эхийн шимтгэл 3579.20 мян. төг			

2024.12.31

		6. Малчин сайн дурын шимтгэл төрөөс - 79239.60 мян.төг 7. Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ сасруу буй эцэг, эхийн шимтгэл - 10929.60 мян.төг					
2.	Арга хэмжээ 2.2. Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг сар бүр хуулийн хугацаанд хүлээн авч мэдээллийн баазад оруулж тайлан, мэдээг хугацаанд нь гаргах,	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг сар бүрийн 05-ны дотор баазад татах 12 удаа, Сарын мэдээ 12 удаа, улирлын тайлан 4 удаа хугацаанд нь гаргасан байна.	Хугацаанд нь хүргүүлэн ажигласан	Эхний хатас жилд: Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг 2 удаа, гаргаж Сар, улирлын тайлан мэдээг хугацаанд нь ирүүлэх	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг сар бүр портал, ndaatsgal.mn шалган дарга, нягтлан бодогчтой утсаар холбогдож ажигласан. 25 удаа	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	100%
3	Арга хэмжээ 2.3. Сайн дурын даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг сар бүр хуулийн хугацаанд хүлээн авч мэдээллийн баазад оруулж тайлан, мэдээг хугацаанд нь гаргах,	Сайн дурын даатгалын гэрээ байгуулах. Ногдуулалтыг сар бүр мэдээллийн баазад оруулж баталгаажуулах, улирал бүр тайланг хугацаанд нь гаргасан байна. Шаардлагатай судалгаа.	2 Даатгуулагчийн гэрээг үнэн зөв байгуулж, ногдуулалтыг сар бүр хийн баталгаажуулж, тайлан мэдээ, судалгааг хугацаанд нь хүргүүлэн ажигласан.	Эхний хатас жилд: Даатгуулагчийн гэрээг үнэн зөв байгуулж, ногдуулалтыг сар бүр хийн баталгаажуулж, тайлан мэдээ, судалгааг хугацаанд нь ирүүлсэн байна.	Малчин 15 даатгуулагч, ХХЭрхлэгч 5 даатгуулагч, Хүүхдээ 3 нас хүртэл харж байгаа эх 2 даатгуулагчийн гэрээг портал, ndaatsgal.mn-руу орж даатгуулагчид зааж өгч гэрээг байгуулсан. Нийт 7 даатгуулагчийн гэрээ байгуулсан.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	100%

		Мэдээллээр хангах						
		Ажил олгогчийн 18048.65 мян төгрөгийн шимтгэлийн авлагыг барагдуулж, өр авлагагүй байх		Эхний хатас жилд: Ажил олгогчийн 18048.65 мянган төгрөгийн шимтгэлийн авлагыг барагдуулж, нэмж авлага үүсгэхгүй ажиглах	2023 оны жилийн эцсээр Шашир-Оргил ХХК -7831,0 мян.төгрөгний авлагатай гарсан байгууллага 2024 оны 6 сард барагдуулсан.Мальфлюорить ХХК-1,310.8 мян.төгрөгний өр авлагатай гарсан байгууллага 2024 оны 4 сард барагдуулсан, Дэлгэрэх анх андууд ЗБН нь 2023 онд 945000 төг авлага барадуулах байсан боловч 2024 оны хатас жилд авлага барагдуулаагүй байна .Нийт 11311.8 мян төгрөгний авлага барагдуулсан.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31		5.8%
4	Арга хэмжээ 2.4. Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах талаар нэгдсэн арга хэмжээ зохион байгуулж оны эхний авлагыг барагдуулах, үр дүнг тооцож тайланг Санхүү Бүртгэлийн тасаг хүргүүлэх.	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тооцооны өглөг, авлагын үлдэгдэлгүй гарсан байна.	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тооцооны өглөг, авлагын үлдэгдэлгүй гарсан	Эхний хатас жилд: Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тооцооны өглөг, авлагын үлдэгдэлгүй гарсан байна.	2024 оны хатас жилээр Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тооцооны өглөг, авлагын үлдэгдэлгүй байна.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31		100%
5	Арга хэмжээ 2.5. Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тооцооны үлдэгдлийг барагдуулах	Тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөртэй холбоотой авлагыг	Тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөртэй холбоотой 589.4 мян.төг авлагатай	Эхний хатас жилд: Тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөртэй холбоотой бусад өглөг, авлагыг	2024 оны хатас жилээр Тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөртэй холбоотой бусад өглөг, авлагагүй байна.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31		100%
6	Арга хэмжээ 2.6. Тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөртэй холбоотой өглөг, авлагыг барагдуулах	Тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөртэй холбоотой авлагыг	Тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөртэй холбоотой 589.4 мян.төг авлагатай	Эхний хатас жилд: Тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөртэй холбоотой бусад өглөг, авлагыг	2024 оны хатас жилээр Тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөртэй холбоотой бусад өглөг, авлагагүй байна.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31		100%

	хугацаанд нь барагдуулсан байна		хугацаанд нь барагдуулсан байна.		Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	100%
	1.Тэтгэвэр тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгох	1.Тэтгэвэр тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгосон	Эхний хагас жилд: 1.Тэтгэвэр тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгох	2024 оны хагас жилээр Өндөр насны тэтгэвэр тогтоолт-10 хүн .Хөдөлмөрийн чадвараа алдсаны тэтгэвэр тогтоолт-3 хүний материал авч тэтгэвэр тогтоосон.2024 оны хагас жилийн байдлаар Өндөр насны тэтгэвэр олголт-430 хүн,Тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр олголт-25 хүн, хөдөлмөрийн чадвараа алдсаны тэтгэвэр-46 хүн,Цэргийн хөдөлмөрийн чадвараа алдсаны тэтгэвэр-1 хүн,Цэргийн өндөр насны тэтгэвэр-1 хүн, Цэргийн тээгчээ алдсаны тэтгэвэр-1 ҮО-тэтгэвэр -1 хүн,НИИТ 503 хүнд 2,115,240.330 мян төгрөгний тэтгэвэр олгосон байна.		
	2. Тэтгэмжийн тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгох	2. Тэтгэмжийн тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгосон	2. Тэтгэмжийн тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгох	Жирэмсний амаржсаны тэтгэмж 4 хүн portal.ndaatgal.mn илгээсэн,ХЧТАлдсаны тэтгэмж 8 иргэн portal.ndaatgal.mn илгээсэн,НБДБГОлгох тэтгэмж 5 хүнд 10,000,0 мян төгрөг олгосон.Өглөг,авлага байхгүй.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	100%
7	3. ҮОМШӨ-ны тэтгэвэр, тэтгэмжийн тогтоолт, төлбөр, олголтыг	3. ҮОМШӨ-ны тэтгэвэр, тэтгэмжийн тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож	3. ҮОМШӨ-ны тэтгэвэр, тэтгэмжийн тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгох	ҮОМШӨ-ны тэтгэвэр, тэтгэмжийн тогтоолт, олголт байхгүй	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	100%

Арга хэмжээ 2.7. Сангийн зардалыг зориулалтын дагуу зарцуулах

		хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгох	олгосон					
		4. Ажилгүйдлийн тэтгэмж тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгосон	4. Ажилгүйдлийн тэтгэмж тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгосон	4. Ажилгүйдлийн тэтгэмж тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгох	Ажилгүйдлийн тэтгэмж тогтоолт-2 хүн portal.idda.gov.mn илгээсэн. Ажилгүйдлийн тэтгэмж олголтыг-4 хүнд олгосон бөгөөд 2023 оны үлдэгдэл илүү дутууг олгож дуусгасан.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	100%	
8	Арга хэмжээ 2.8. Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын сангийн анхан болон нягтлан бодох бүртгэл хөтлөх, төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, тайлан, санхүүгийн тайлан гаргах ажлыг зохион байгуулах.	Санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, тайлант үнэн зөв гаргаж, тогтоосон хугацаанд ирүүлсэн байна.	Сар бүрийн сангийн болон өр авлагын мэдээг тогтоосон хугацаанд ирүүлж, тайлан тооцоог үнэн зөв гаргаж баталгаажуулсан.	Эхний хатас жилд: Сар бүрийн сангийн болон өр авлагын мэдээг тогтоосон хугацаанд ирүүлж, тайлан тооцоог үнэн зөв гаргаж баталгаажуулсан байна.	Сар бүрийн сангийн болон өр авлагын мэдээг тогтоосон хугацаанд ирүүлсэн.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	100%	
9	Арга хэмжээ 2.9. Нягтлан бодох бүртгэлийн тооцооны өгөгт, авлагыг тооцоо нийлсэн актаар шинэчлэн баталгаажуулах	Нягтлан бодох бүртгэлийн хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлсэн байна.	Хатас бүтэн жилийн тайлангаар гарсан өгөгт, авлагыг тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулсан	Эхний хатас жилд: Хатас бүтэн жилийн тайлангаар гарсан өгөгт, авлагыг тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулсан байна.	Хатас жилээр Аж ахуйн нэгж байгууллагын өгөгт авлагын тооцоог хийж гарын үсэг зурж тамга дарж баталгаажуулан НДТ-руу хүргүүлж ажилласан.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	100%	
Зорилт 3. "Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, бодлогыг нутгаг дэвсгэрийнхээ хэмжээнд хэрэгжүүлэх, хэрэгжилтийг шалгах, иргэд даатгуулагчдад сурталчлах"								
1.	Арга хэмжээ 3.1.1. Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилтийг дээд газраас өгсөн чиглэлийн дагуу болон хэлтсийн даргын баталсан удирдамжийн дагуу ажил олгогч, ажлын байранд хяналт шалгалтыг	- Ажил олгогчийн 50 хувь буюу 15 байгууллага д хяналт шалгалт зохион	Хяналт шалгалт хийгээгүй	Эхний хатас жилд: 5 байгууллагад хяналт шалгалт зохион байгуулж, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө	5 байгууллагад хяналт шалгалт хийсэн гарсан зөрчил байхгүй мэргэжил зөвлөгөө өгч ажилласан	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31		

	зохион байгуулах,	байгуулж, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгсөн тайлан	өгсөн тайлан	Шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалт		
		- Шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалт Шалгалтын тайлан, танилцуулга				
2.	Арга хэмжээ 3.1.2. Дээд шатны байгууллага болон дотоодын хяналт шалгалтаар тогтоогдсон төлбөр, зөрчлийг барагдуулах	Улсын байцаалчийн актаар тогтоогдсон төлбөр, зөрчил арилгасан дүн	байхгүй	Эхний хагас жилд: Дээд шатны байгууллага болон дотоодын хяналт шалгалтаар тогтоогдсон төлбөр, зөрчлийг тогтоосон хугацаанд барагдуулсан байх	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	
3	Арга хэмжээ 3.1.3. Тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийн тооллогыг хагас, бүтэн жилээр тоолож батлагдсан маягтын дагуу тайлан мэдээ ирүүлэх	- Хувийн хэргийн тоо Ирүүлсэн тайлан мэдээ		Эхний хагас жилд: Тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийн тооллогыг хагас, бүтэн жилээр тоолож батлагдсан маягтын дагуу тайлан мэдээг ХШДАТасагт ирүүлэх	Хагас жилээр Тэтгэвэр авагчийн хувийн хэргийн тооллого хийж батлагдсан маягтын дагуу гаргасан.	Эхэлсэн: 2024.06.01. Дууссан: 2024.12.31
4	Арга хэмжээ 3.2.1. Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудаад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах.	- Ажил олгогчид чиглэсэн сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо - Хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, иргэд,		Эхний хагас жилд: Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид чиглэсэн 15 удаагийн сургалтад 300 иргэд, даатгуулагчийг	2024 оны хагас жилээр ажил олгогч даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгч нарт нийгмийн даатгалын багц хууль болон нийгмийн даатгалын багц хууль болон нийгмийн даатгалын тухай хууль, тэтгэвэр, тэтгэмжийн	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31
						82,4%

		малчдад чилгэсэн сайн дурьд даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо Оюутан сурагчдад зориулсан нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг таниулах сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо		хамруулсан байна.	талаар сургалтуудыг 8 удаагийн 250 даатгуулагчдад зохион байгуулж ажилласан байна. Сургалт хийгдсэнээр хамрагдалт нэмэгдсэн үзүүлэлттэй байна.		
--	--	--	--	--------------------------	---	--	--

5	Арга хэмжээ 3.2.2. Нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах	- Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг сурталчлан таниулахаар орон нутагт зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл - Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-нд мэдээлэл байршуулсан тоо, хандалтын тоо - Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк, контент, цахим хичээл, постерын тоо - Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэлээр иргэд, даатгуулагчид олгогчид мэдээлэл түгээхээр зохион байгуулсан арга хэмжээний төрөл,		Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн 24 тоо, мэдээллийн төрөл 4	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээ ашиглан нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас зохион байгуулж байгаа ээлжит live-ийг сумын томоохон ФВгруппүүдэд 15 удаа байршуулсан.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	
---	---	---	--	---	---	--	--

	сурталчилгаа хийсэн тоо Зорилтот бүлгүүд буюу хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, малчдад чиглэсэн сурталчилгааны тоо, төрөл					
Зорилт 4. "Хуульд заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх"						
Арга хэмжээ 4.1. Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгаладсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь чанартай биелүүлсэн эсэх		Эхний хатас жилд: Тайлан, биелэлтийг Нийгмийн даатгалын хэлтэст хугацаанд нь хүргүүлсэн байх	Хатас жилийн тайлангийн биелэлтийг Нийгмийн даатгалын газарт хугацаанд нь цаасан болон цахимаар хүргүүлсэн.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	100%
Арга хэмжээ 4.2. Архивын үйлчилгээг сайжруулах, ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчид	Аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын		Эхний хатас жилд: Нийгмийн даатгалын болон архивын	Архивын баримт авсан иргэд байхгүй	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан:	100%

586

	нийгмийн даатгалын үйлчилгээг чирэгдэлгүй, хөнгөн шуурхай үзүүлэх.	хэлтэс дотооддоо болон хэлтсүүд хооронд шимтгэл төлөлтийн лавлагааг цахимаар солилцох ажлыг зохион байгуулах.	үйлчилгээг иргэд, хуулийн этгээд, даатгуулагчдад хөнгөн шуурхай, чирэгдэлгүй үзүүлсэн байх	2024.12.31	
	Арга хэмжээ 4.3. 2023 оны архивт хүлээлгэн өгөх баримт материалыг архивын нэгж үүсгэн хэлтсийн архивт хүлээлгэн өгөх	Хэлтсийн даргын тушаалын хавсралтанд заагдсан хугацаанд тушаасан эсэх	Эхний хагас жилд: Хэлтсийн даргын тушаалын хавсралтанд заагдсан хугацаанд тушаасан байна	Хэлтсийн даргын тушаалын хавсралтанд заагдсан хугацаанд архивын нэгж үүсгэн архивт тушаасан:	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31 100%
	Арга хэмжээ 4.4. Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажилласан байна.	Эхний хагас жилд: Авлигын тухай, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалтанд хамрагдах.	Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс ангида байж урьдчилан сэргийлж түүнтэй холбогдох хууль тогтоомжийг ажиглаа мөрдлөг болгон ажиглаж байна.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31 100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Гүйцэтгэлийн түвшин		Эхлэх, дуусах огноо	Биелэлтийн хувь
				Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин		
1.	НДЕГ-аар, НДХэлтэс болон орон нутгийн засаг захиргаанаас зохион	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн		4	5	6	7
				Эхний хагас жилд:	ЗДТГ-аарын мэдээллийн цагт 8	Эхэлсэн: 2024.01.01	

2024

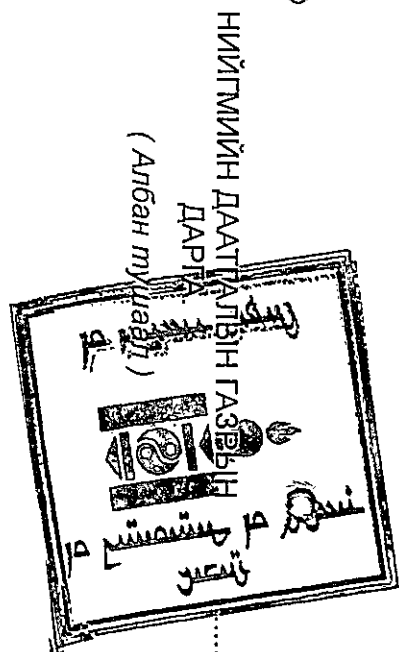
	байгуулсан сургалтанд хамрагдах	байна.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна.	удаа Төрийн албан хаагчийг чадваржуулах цахим сургалтанд 8 удаа хамрагдсан.	Дууссан: 2024.12.31	
2.	Компьютерийн хэрэглээний программ, мэдээллийн дэвшилтэт технологи ашиглах чадварыг нэмэгдүүлэх	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Эхний хагас жилд: Мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэхийн тулд интернет орчинд сайн ажиллаж мэдээ мэдээллийг хугацаа алдахгүй иргэдэд хүргэж ажиллахыг ажилдаа мөрдлөг болгон тогтмол хэрэгжүүлж ажилласан.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	
3	Монгол бичгийн чадварт суралц	Үндэсний бичиг соёлоо мэддэг, уншиж бичих чадвартай болсон байх	Эхний хагас жилд: Үндэсний бичиг соёлоо мэддэг, уншиж бичих чадвартай болсон байх	ЗДТГ-аараас зохион байгуулсан Монгол бичгийн анхан болон дунд шатны сургалтанд 2 удаа хамрагдсан.	Эхэлсэн: 2024.01.01 Дууссан: 2024.12.31	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

БАТНОРОВ СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ,
 (Албан тушаал)
 Б.БААСАНЖАВ / /
 (Нэр, гарын үсэг)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

2024.06.08
 (Огноо)



.....
(Нэр, гарын үсэг)

/ Н.НЯМХАТАН /

.....
(Огноо)