

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 301 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ХЭНТИЙ АЙМАГ ГУРВАНБАЯН ТОСГОНЫ НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ
БАТБҮРГЭД ОВОГТОЙ ЭНХЖАРГАЛИЙН
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	
Зорилт 1. “Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг сурталчлах, нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлж, шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг биелүүлэх”							
1.	Арга хэмжээ 1.1	Холбогдох хууль тогтоомжид нийцсэн байна.	Ажил олгогч 20	Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид чиглэсэн сургалтад иргэд, даатгуулагчийг хамруулсан байна.	Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчидэд чиглэсэн сургалтыг 4 удаа зохион байгуулж нийт 624 хүн хамруулсан байна.Баянадаргад хийсэн сургалтанд нийт 58 хүн хамрагдсан.Нийт 17 ажил олгогч нийгмийн даатгалын шимтгэлд хамрагдсан.	2025.01.01 2025.06.30	85%
2.	Арга хэмжээ 1.2	Даатгуулагчдын мэдлэг дээшилсэн байна Мэдээллийг цаг тухай бүр хүргэн ажиллах	Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид чиглэсэн 4 удаагийн сургалтад 500 иргэд, даатгуулагчийг хамруулсан байна.	Даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээний талаарх мэдлэг дээшилсэн байна.	Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчидэд чиглэсэн сургалтыг 4 удаа зохион байгуулж нийт 624 хүн хамруулсан байна Даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээний талаарх мэдлэг дээшилсэн нь тайлангаа цахимаар илгээж тэтгэмжээ даатгуулагч өөрөө	2025.01.01 2025.06.30	100%

					илгээж байгаагаар харагддаг.Цахим үйлчилгээ нэвтэрсэнээр байцаагчийн ажлын ачаалал хөнгөрсөн.		
3.	Арга хэмжээ 1.3	Хамрах хүрээг нэмэгдүүлсэн байна.	Шинээр бүртгүүлсэн аж ахуйн нэгж, байгууллагын тоо, даатгуулагчдын тоо АО-2 Даатгуулагч -4	Шинээр 1 ажил олгогч, 2 даатгуулагч хамруулсан байна.	Энэ оны 1 сараас 6 сар хүртэл шинээр Шартосмаа ХХК,Гоё алтай ХХК,Цэгцэрийн уудам тал хоршоог нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөгчөөр бүртгүүлж НДШ-ийн тайланг зөв илгээх талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.Шинээр хамрагдсан ажил олгогч нар 1 даатгуулагч хамруулсан. Төсөвт байгууллагад 2-н даатгуулагч шинээр хамрагдаж тайланд тусгагдсан болно.	2025.01.01 2025.06.30	100%
4	Арга хэмжээ 1.4	Нийгмийн даатгалын тайланг хугацаанд бүрэн хүлээн авна.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг сар бүрийн 05-ны дотор баазад татах 12 удаа, Сарын мэдээ 12 удаа, улирлын тайлан 4 удаа хугацаанд нь гаргасан байна.	Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг хуулийн хугацаанд хүлээн авсан байна.	Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайлангуудыг тайлант хугацааны сар бүрийн 5-ны дотор 17-н байгууллага, аж ахуйн нэгжээс хүлээн авч ажиллаж байна. Хугацаа хоцроож илгээсэн тайлан байхгүй.	2025.01.01 2025.06.30	100%
5	Арга хэмжээ 1.5	Шинээр шимтгэлийн авлага үүсгэхгүй ажиллана.	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлага үүсгэхгүй ажилласан байна.	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг 4269,6 төгрөг барагдуулан, авлага үүсгэхгүй ажилласан байна.	“Хурх гол” ХХК,Енсада ХХК,Отгонтэнгэр манлай ХХК-ны 2024 оны эцэст гарсан 4269,6 төгрөгний авлагыг 6 сард бүрэн барагдуулахаар гэрээ хийн ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%
6	Арга хэмжээ 1.6	Нийгмийн даатгалын хамралт	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын гэрээг	Журамд заасны дагуу сайн дурын даатгалын гэрээ байгуулан,	Журамд заасны дагуу 278-н малчин даатгуулагч болон бусад төрлийн 123-н сайн дурын даатгуулагчын гэрээг	2025.01.01 2025.06.30	100%

		нэмэгдсэн байна.	байгуулан шимтгэлийн - тооцооны өглөг, авлагын үлдэгдэлгүй гарсан байна.	шимтгэлийг төлүүлсэн байна.	байгуулж шимтгэлийг сар бүр төлүүлж байна.		
7	Арга хэмжээ 1.7	Бүрэн хамрагдсан байна.	Батлагдсан сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар өссөнөөр жигд биелүүлэн ажилласан байна. 1.Ажил олгогч – 680600,0 н төгрөг 2.Сайн дур – 104068,8 мянган төг 3.0-3 эхийн хүүхэд асрах чөлөөтэй хугацааны тэтгэмжийн сангаас төлөх шимтгэл – 5742,0 мян.төг 4.0-3 эхийн хүүхэд асрах чөлөөтэй хугацааны улсын төсвөөс төлөх шимтгэл – 6890,40 мян.төг 5. Малчин сайн дурын шимтгэл төрөөс – 44193,60 мян.төг 6.Хөгжилийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй 3-н хүн байдгаас бүгд тэтгэвэр авагч нар байдаггүй тул	Малчин, 0-3 насны хүүхэдтэй эх, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхэдтэй эцэг, эхчүүдийг дурын даатгалд бүрэн хамруулсан байна.	Малчин 81, 0-3 насны хүүхэдтэй 8 эх, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхэдтэй эцэг эх 4-г сайн дурын даатгалд хамруулж шимтгэл төлүүлж байна. АО=340300-351200=103,20% СД=52034,4-32800.14=63,03% 0-3 тэт=2871,0-1832,4=63,82% 0-3 у/т=3445,2-2248,53=65,27% Мал=22096,8-18394,2=83,24% нийт 75,71 хувиар орлого биелэсэн.	2025.01.01 2025.06.30	75,71%

			хамруулсан эцэг байхгүй.				
8	Арга хэмжээ 1.8	Хугацаанд нь бүрэн биелүүлсэн байна.	Улсын байцаагчийн акт, албан шаардлагаар ногдуулсан төлбөр зөрчлийг бүрэн барагдуулж ажилласан байна.	Улсын байцаагчийн акт, албан шаардлагаар ногдуулсан төлбөр зөрчлийг бүрэн барагдуулсан байна.	НДЕГазраас ажилгүйдлийн даатгалын санд хийсэн шалгалтаар 3 хүний хоногийн мөнгө буруу тооцож илүү олгосонг буцаан төлүүлсэн.	2025.01.01 2025.06.30	100%
1.	Арга хэмжээ 2.1	Тэтгэвэр тогтоолгох баримтыг бүрэн хүлээн авч, тогтоож, хянуулсан байна.	Тэтгэвэр тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгосон байна.	Тэтгэвэр тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгосон байна.	Энэ он гарсаар өндөр насны тэтгэврийг 5 хүнд, хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэврийг 2 хүнд, тус тус хуулийн хугацаанд нь тогтоон олгоод байна	2025.01.01 2025.06.30	100%
2.	Арга хэмжээ 2.2	Хувийн хэргийн бүрдэл бүрэн байна.	Шилжилт хөдөлгөөнийг, тухай бүр бүртгэж, баяжилтыг цаг тухай бүрт нь хийж хувийн хэргийн бүрдэлийг сайжруулж ажилласан байна	Шилжилт хөдөлгөөнийг, тухай бүр бүртгэж, хувийн хэргийн бүрдэл сайжирсан байна.	Он гарсаар шилжиж ирсэн буюу шилжиж явсан тэтгэвэр авагч байхгүй.	2025.01.01 2025.06.30	100%
3.	Арга хэмжээ 2.3	Зааврыг хангаж ажилласан байна.	Шинээр тогтоогдсон тэтгэврийн хувийн хэргийн хадгалалт, хамгаалалт зааврын хадгалагдсан байна.	Шинээр тогтоогдсон тэтгэврийн хувийн хэргийн хадгалалт, хамгаалалт зааврын дагуу хадгалагдсан байна.	Тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийн тооллогыг ЗН-НД-6,ЗНД-7 маягтаар тамгын газраас томилогдсон ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнтэй тоолж нэгтгэлийг хяналт шалгалтийн хэлтэст хүргүүлсэн Тооллогоор ӨН-178,ХЧА-24,ТА-8 хувийн хэрэг тоологдсон.Зогсоогдсон	2025.01.01 2025.06.30	100%

					хувийн хэргийг архивт хүлээлгэж өгсөн.Шинээр тогтоогдсон хувийн хэргийг бүртгэл хөтөлж хадгалалт хамгаалалтын зааврын дагуу хадгалж байна.		...
4	Арга хэмжээ 2.4	Хууль тогтоомжийн дагуу шуурхай шийдвэрлэнэ.	Тэтгэмжийн тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгосон байна.	Тэтгэмжийн тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож, олгосон байна.	Тэтгэмжийг хуулийн хугацаанд ЖА-8,ХЧТА-4,ажилгүйдэл-2,оршуулга-3 ийг олгосон байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%
5	Арга хэмжээ 2.5	Хууль тогтоомжийн дагуу шуурхай шийдвэрлэнэ.	Нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт олгох тэтгэмжийг хууль тогтоомжид заасны дагуу шийдвэрлэсэн байна.	Нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт олгох тэтгэмжийг хууль тогтоомжид заасны дагуу шийдвэрлэсэн байна.	Эхний хагас жилд хуулийн дагуу заавар журмаар материалыг бүрдүүлэн авч НБД -ын ар гэрт олгох тэтгэмжийг 3 хүнд 6,0 сая төгрөгийг олгон, тэтгэмжийн илүү дутуу олголтгүй ажилласан.	2025.01.01 2025.06.30	100%
6	Арга хэмжээ 2.6	Хууль тогтоомжийн дагуу шуурхай шийдвэрлэх.	Ажилгүйдлийн тэтгэмж тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгосон байна.	Ажилгүйдлийн тэтгэмжийг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгосон байна	Ажилгүйдлийн тэтгэмжийг хуулийн хугацаанд 2 хүнд тогтоон олгож байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%
7	Арга хэмжээ 2.7	НДЕГ, ЭМДЕГ-ын хамтран ажиллах гэрээний дагуу.	Эрүүл мэндийн даатгалын хураамжийн талаар, иргэд даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээллийг хүргэсэн байна.	Эрүүл мэндийн даатгалын хураамжийн талаар, иргэд даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээллийг хүргэсэн байна.	НДЕГ, ЭМДЕГ-ын хамтран ажиллах гэрээний дагуу даатгуулагч, иргэдэд мэдээлэл, зөвлөгөө өгөх, EMongolia, EBarimtaar төлөлтийг хийх зааврыг байнга зааж өгч ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%
8	Арга хэмжээ 2.8	Хамтран ажиллан үр дүнд хүрсэн байх.	Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хэрэгжүүлэх чиглэлээр Аймгийн засаг даргатай	Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хэрэгжүүлэх чиглэлээр Аймгийн засаг даргатай	Иргэд, малчдыг нийгмийн даатгалын сайн дурын даатгалд хамруулахаар багийн засаг дарга нартай гэрээ байгуулан ажиллаж гэрээг Засаг даргын орлогчтой хамтран дүгнэн	2025.01.01 2025.06.30	100%

			байгуулсан гэрээ биелүүлж ажилласан байна.	байгуулсан гэрээ биелсэн байх.	ажилласан.Гэрээний дагуу багийн дарга нар малчдаар гарын авлага тараан багийн групп-д байнга нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжтой холбоотой мэдээлэл байршуулахад хамтран ажилласанаар Аймгийн Засаг даргатай байгуулсан гэрээ		
1	Арга хэмжээ 3.1	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тайланг хугацаанд нь гаргаж тайлагнасан байна	Хууль тогтоомжид заасны дагуу гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тайланг хугацаанд нь гаргаж тайлагнасан байна	Хууль тогтоомжид заасны дагуу гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тайланг хугацаанд нь гаргаж тайлагнасан байна.	Хууль тогтоомжид заасны дагуу гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тайланг хугацаанд нь хийсэн ажлаа хугацаа бүрээр нь тайлагнан илгээсэн болно.	2025.01.01 2025.06.30	100%
2	Арга хэмжээ 3.2	Хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн байна	Шаардлагатай судалгаа, тайлан мэдээг шийдвэрлэсэн хугацаанд нь дээд шатны байгууллагад хүргүүлсэн байна.	Шаардлагатай судалгаа, тайлан мэдээг шийдвэрлэсэн хугацаанд нь дээд шатны байгууллагад хүргүүлсэн байна	Шаардлагатай судалгаа болон хийсэн ажлын тайлан өдөр тутмын бүртгэл зэргийг хуулийн хугацаанд нь холбогдох мэргэжилтэнд нь хүлээлгэн өгсөн.	2025.01.01 2025.06.30	100%
3	Арга хэмжээ 3.3	Аливаа мэдээллийн нууцыг бусдад задруулахгүй ажилласан байна.	Ажлын байрны тодорхойлолтод заасны дагуу ажил олгогч, даатгуулагчийн нууцыг задруулахгүй ажилласан байна.	Ажлын байрны тодорхойлолтод заасны дагуу ажил олгогч, даатгуулагчийн нууцыг задруулахгүй ажилласан байна.	Мэдээлэлийн нууцыг задруулахгүй ажиллах сургалтанд 2 удаа хамрагдаж ,ажлын байрны тодорхойлолтод заасны дагуу ажил олгогч, даатгуулагчийн нууцыг задруулахгүй ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%
4	Арга хэмжээ 3.4	Стандарт, зааварт	Албан хэрэг хөтлөлтийн заавар,	Албан хэрэг хөтлөлтийн заавар,	Архив бичиг хэргийн ажилтан нэгдсэн заавар зөвлөмж өгсөний		100%

		нийцүүлэн ажилласан байна.	баримт бичгийн стандартыг өдөр тутмын үйл ажилагаандаа мөрдлөгө болгон хэвшсэн байна.	баримт бичгийн стандартыг өдөр тутмын үйл ажилагаандаа мөрдлөгө болгон хэвшсэн байна.	дагуу, албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, баримт бичгийн стандартыг өдөр тутмын үйл ажилагаандаа мөрдлөгө болгон хэвшсэн байна.	2025.01.01 2025.03.31	
5	Арга хэмжээ 3.5	Архив, бичиг хэрэг хөтлөлтийн зааврын баримтлан ажиллана.	Архивын материалыг цаг тухайд нь хүлээлгэн өгч албан хэрэг хөтлөлт, архивын баримт холбогдох стандарт, зааварт нийцүүлэн ажилласан байна.	Архивын материалыг цаг тухайд нь хүлээлгэн өгч албан хэрэг хөтлөлт, архивын баримт холбогдох стандарт, зааварт нийцүүлэн НДГ-ын даргын гаргасан хуваарийн дагуу 1-р улиралд хүргэн ажилласан байна.	Архивын материалыг цаг тухайд нь хүлээлгэн өгч албан хэрэг хөтлөлт, архивын баримт холбогдох стандарт, зааварт нийцүүлэн НДГ-ын даргын гаргасан хуваарийн дагуу 1-р улиралд хүлээлгэн өгч ажилласан байна	2025.01.01 2025.03.31	100%
6	Арга хэмжээ 3.6	Ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажилласан байна.	Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх 4 удаагийн сургалтад хамрагдаж, зөрчилгүй ажилласан байна.	Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх 2 удаагийн сургалтад хамрагдаж, зөрчилгүй ажилласан байна	Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх 2 удаагийн сургалтад хамрагдаж, мэдлэг шалгах сорилын шалгалтыг 2 удаа өгч ямар нэгэн зөрчилгүй ажилласан байна	2025.01.01 2025.06.30	100%
7	Арга хэмжээ 3.7	Журмыг мөрдөж ажилласан байна	Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч /ажилтан/-ын үйлчлүүлэгчтэй харилцах журмыг мөрдлөгө болгон ажиллаж хэвшсэн байна	Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч /ажилтан/-ын үйлчлүүлэгчтэй харилцах журмыг мөрдлөгө болгон ажиллаж хэвшсэн байна.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч /ажилтан/-ын үйлчлүүлэгчтэй харилцах журмыг мөрдлөгө болгон ажиллаж хэвшсэн.	2025.01.01 2025.06.30	100%
8	Арга хэмжээ 3.8	Удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг	Удирдлагаас өгсөн, бусад үүрэг даалгавар болон	Удирдлагаас өгсөн, бусад үүрэг даалгавар болон	Удирдлагаас өгсөн, бусад үүрэг даалгавар болон цаг үеийн байдлаас шалтгаасан ажлыг		100%

		даалгаврыг биелүүлсэн байна.	цаг үеийн байдлаас шалтгаасан ажлыг заасан хугацаанд бүрэн биелүүлэн ажилласан байна.	цаг үеийн байдлаас шалтгаасан ажлыг заасан хугацаанд бүрэн биелүүлэн ажилласан байна	заасан хугацаанд бүрэн биелүүлэн ажилласан.Хяналт шалгалтын удирдамжийн дагуу бүсийн хамт олонтойгоо Баянадарга суманд 1 өдөр ажиллаж 1 байгууллага сонгон хяналт шалгалтын ажлын зохион байгуулж өөрийн арга туршлагыг бусад байцаагчидадаа хуваалцан хувь хүн байгууллагад зөвлөгөө мэдээлэлээ өгч ажилалаа.	2025.01.01 2025.06.30	
--	--	------------------------------	---	--	--	--------------------------	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1.	Үндэсний бичиг соёлоо мэддэг, уншиж бичих чадвартай болох.	Үндэсний бичиг соёлоо мэддэг, чадвартай болох	Унших чадвар сайржирсан байх, сургалтад хамрагдах.	Үндэсний бичиг соёлоо мэддэг, уншиж бичих чадвараа дээшлүүлэх зорилгоор ЗДТГ-аас зохион байгуулдаг сургалтанд байнга сууж унших, бичих чадвараа дээшлүүлэн ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.06.30	80%
2.	Арга хэмжээ 2.	Сургалтанд хамрагдсан тоо Мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байдал.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна	Хууль тогтоомжийн өөрчлөлттэй тухай бүр танилцаж мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх, зохион байгуулсан	Хууль тогтоомжийн өөрчлөлттэй тухай бүр танилцаж мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх, зохион байгуулсан "Нэмэх цаг- нэмэх цэнэг" 4-дэх өдрийн төрийн албан хаагчдыг чадавхижуулсан сургалтанд 4 удаа, НДЕГ-аас хийдэг 5-дах өдрийн сургалтанд 4	2025.01.01 2025.06.30	100%

				сургалтад хамрагдах	удаа, НДГ-аас зохион байгуулсан 2 удаагийн цахимаар хийсэн сургалтанд хамрагдсан байна.		
--	--	--	--	------------------------	--	--	--

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

НИЙГМИНЙ ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ
(Албан тушаал)

..... / Б.ЭНХЖАРГАЛ /
(Нэр, гарын үсэг)

.....
(Огноо)