

НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ДАРХАН СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ
Д.НАРАНЦАЦРАЛ-ийн 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭГТЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Зорилтот түвшин			Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
		Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		
1	2	3	4	5	6	
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.						
Зорилт 1: “Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, бодлогыг нутаг дэвсгэрийнхээ хэмжээнд хэрэгжүүлж, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг үзүүлэх, иргэд, ажил олгогчдыг нийгмийн даатгалд хамруулах ажлыг зохион байгуулах”						
1.	Арга хэмжээ 1.1 Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгж, байгууллага, түүнд ажиллагчдыг шинээр хамруулах.	Шинээр бүртгүүлсэн аж ахуйн нэгж, байгууллагын тоо, даатгуулагчдын тоо АО-2, Даатгуулагч-9 хамруулах	Ажил олгогч 19	Шинээр 2 ААН, 9 албан журмын даатгуулагч хамруулсан байна.	Шинээр Дархан –Ахай ХХК, Хаан туших сүрэг ХХК –ний нийгмийн даатгалд хамруулж 2 даатгуулагч 660000 төгрөгийн цалин сангаар тайлагнаж ажиллаж байна. Мөн шинээр ИТХ-1, ЗДТГ -1, ББС-4, ЭМТ-1, Цэцэрлэг -3 ОНӨҮГ-5 нийт 17 албан журмын даатгуулагч шинээр ажилд орж хамрагдсан.	2024.01.01 2024.12.31 100%
2.	Арга хэмжээ 1.2 Нийгмийн даатгалын сайн дураар даатгуулагчдын тоог 10-аас доошгүй хувиар нэмэгдүүлэх, малчдын нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг 30-аас доошгүй хувьд хүргэх, хөдөлмөрийн гэрээ бүхий туслалх малчныг бүрэн хамруулах.	Шинээр даатгуулагчдын тоо Малчин-55, ХХЭ-15, хамруулах	Малчин 117, хувиараа хөдөлмөр эрхлэгч, ажил хөдөлмөр эрхлээгүй иргэн 57 хамруулсан байна.	Шинээр малчин 9, хувиараа хөдөлмөр эрхлэгч, ажил хөдөлмөр эрхлээгүй иргэн 18 хамруулсан байна.нийт сайн дурын даатгуулагчийн тоо 201 хүрсэн байна.	Шинээр малчин 34 туслалх малчин 1 ажилгүй буюу ХХЭэрхлэгч-2 ажил хөдөлмөр эрхлээгүй 6, 0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа эх 8, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй 1 шинээр сайн дурын даатгалд хамруулсан. Нийт сайн дурын даатгуулагчийн тоо 215	2024.01.01 2024.12.31 95%
Хоёр. Хуулиар тусгагдсан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт						
Зорилт 2 : Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлого төвлөрүүлэх, тэнгээсвэр, тэнгээсвэр олгох ажиллагааг зохион байгуулах						
3	Арга хэмжээ 2.1. Нийгмийн даатгалын	Батлагдсан сангийн орлогын төлөвлөгөөний	Ажил олгогчийн орлого-	1.Ажил олгогч -836080,52 мян төгрөг	Ажил олгогчийн шимтгэл 836080520 төгрөгийн шимтгэл төвлөрүүлж 100	90%

4/6

	сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жилд ханган биелүүлэх.	сараар өссөнөөр жилд биелүүлэн ажигласан байна. 1. Ажил олгогч -836080,52 мян төгрөг 2. Сайн дур -175348,8 мян төгрөг 3. 0-3 эхийн тэтгэмжийн сан төлөх шимтгэл 13662,0 мян төгрөг 4. 0-3 эхийн төсвөөс төлөх шимтгэл-11840,4 5. Малчин сайн дурын шимтгэл төрөөс 53281,8 мян төгрөг 6- Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг, эхийн шимтгэл -9108,0 мян төгрөг	207889,87 Сайн дур- 45267,7 Урьд оны авлага 350,0	2. Сайн дур -175348,8 мян төгрөг 3. 0-3 эхийн тэтгэмжийн сан төлөх шимтгэл 13662,0 мян төгрөг 4. 0-3 эхийн төсвөөс төлөх шимтгэл-11840,4 5. Малчин сайн дурын шимтгэл төрөөс 53281,8 мян төгрөг 6- Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг, эхийн шимтгэл -9108,0 мян төгрөг	хувиар төлөвлөгөө биелсэн. Сайн дурын даатгал 96899200 Тайланг хугацаанд 3 ажил олгогчийн 4593600 төгрөгийн шимтгэлийн авлага барагдуулж ажилласан.	2024.01.01 2024.12.31	
4	Арга хэмжээ 2.2. Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг сар бүр хуулийн хугацаанд хүлээн авч мэдээллийн баазад оруулж тайлан, мэдээг хугацаанд нь гаргах	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг сар бүрийн 05-ны дотор баазад татах 12 удаа сарын мэдээ 12 удаа улирлын тайлан 4 удаа хугацаанд нь гаргасан байна.	Хугацаанд нь Хүрүүлэн ажигласан.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг 2 удаа, сар улирлын тайланг мэдээг хугацаанд нь ирүүлэх	Ажил олгогчоор бүртгүүлсэн 16 ААН Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг сар бүр хуулийн хугацаанд хүлээн авч мэдээллийн баазад оруулж тайлан, мэдээг хугацаанд гаргаж ажилласан. Үүнээс өр авлага үүсгэсэн 3 ААН авлагыг баратдуулж тайланг мэдээг нөхөж илгээж баталгаажуулан ажилласан.	2024.01.01 2024.12.31	100
5	Арга хэмжээ 2.3. Сайн дурын даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг сар бүр хуулийн хугацаанд хүлээн авч мэдээллийн баазад оруулж тайлан, мэдээг хугацаанд нь гаргах	Сайн дурын даатгалын гэрээ байгуулах, ногдуулалтыг сар бүр мэдээллийн баазад оруулж баталгаажуулах, улирал бүр тайланг хугацаанд нь гаргасан байна. Шаардлагатай судалгаа, мэдээлээр хангах	174 даатгуулагчийн гэрээг үнэн зөв байгуулж, ногдуулалтыг сар бүр мэдээллийн баазад оруулж баталгаажуулж улирал тайланг бүр хугацаанд нь	Даатгуулагчийн гэрээг үнэн зөв байгуулж, ногдуулалтыг сар бүр мэдээллийн баазад оруулж бүр тайланг хугацаанд нь ирүүлсэн байна.	215 даатгуулагчийн гэрээг үнэн зөв байгуулж, ногдуулалтыг сар бүр мэдээллийн баазад оруулж баталгаажуулж улирал бүр тайланг хугацаанд нь гаргаж ажилласан.	2024.01.01 2024.12.31	100

		гэрлэж ажилласан.					
	Арга хэмжээ 2.4 Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах талаар нэгдсэн арга хэмжээ зохион байгуулж оны эхний авлагыг барагдуулах, үр дүнг тооцож тайланг Санхүү Бүртгэлийн тасагт хургуулах	Ажил олгогчийн 992,0 мянган төгрөгийн шимтгэлийн авлагыг барагдуулж өр авлагатай байх	Урьд оны авлага 992,0 мянган төгрөг	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлага үүсэхгүй ажиллах	Ажил олгогчоор бүртгүүлсэн 19 ААН нийгмийн даатгалын шимтгэлийн бүрэн барагдуулж Дархан –Мандаг ХХК 1-11 сар , Дэнжийн –Өндөр ХХК 1-11 сар , Дотуур булаг хоршооны 5-11 сарын хугацаанд үүсгэсэн 4593600 авлага бүрэн барагдуулж өр авлага үүсэхгүй ажигласан.	2024.01.01 2024.12.31	100
7	Арга хэмжээ 2.5. Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тооцооны үйлдэлийг барагдуулах	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тооцооны өглөг , авлагын үйлдэлгүй гарсан байна.	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тооцооны өглөг , авлагын үйлдэлгүй гарсан.	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тооцооны өглөг , авлагын үйлдэлгүй гарсан байна	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тооцооны өглөг , авлагын үйлдэлгүй болно.	2024.01.01 2024.12.31	100
8	Арга хэмжээ 2.6. Тэтгэвэр тэтгэмж, төлбөртэй холбоотой өглөг , авлагыг барагдуулах	Тэтгэвэр , тэтгэмж төлбөртэй холбоотой 00 мян төгрөгийн авлагыг хугацаанд нь барагдуулсан байна.	Тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөртэй холбоотой авлагатай	Тэтгэвэр, тэтгэмж төлбөртэй холбоотой бусад өглөг , авлагыг хугацаанд нь барагдуулсан байна.	Тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөртэй холбоотой авлага байхгүй болно.	2024.01.01 2024.12.31	100
9	Арга хэмжээ 2.7. Сангийн зардлыг зориулалтын дагуу зарцуулах	1.Тэтгэвэр тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгох 2.Тэтгэмжийн тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгох	1. Тэтгэвэр тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгосон 2.Тэтгэмжийн тогтоолт, олголтыг	1. Тэтгэвэр тогтоолт, олголтыг хууцаанд үнэн зөв тогтоож олгох 2.Тэтгэмжийн тогтоолт, олголтыг хууцаанд үнэн зөв тогтоож олгох	2024 онд 6 өндөр насны тэтгэвэр тогтоолт хийсэн байна. Тэтгэврийн тусгай зохихуулалт 20% 1 ирээнд тогтоолтыг хийж хуулийн хугацаад олгосон байна. Хөдөлмөрийн чадвар алдалт 3 , тэжээгчээ алдсан 1, жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмж 5,	2024.01.01 2024.12.31	100

10			хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгосон		ажилгүйдлийн тэтгэмж 6 хуулийн хугацаанд олгосон байна.		
		3.ҮОМШӨ –ны тэтгэвэр тэтгэмжийн тогтоолт, төлбөр, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгох	.ҮОМШӨ –ны тэтгэвэр тэтгэмжийн тогтоолт, төлбөр, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгосон	ҮОМШӨ –ны тэтгэвэр тэтгэмжийн тогтоолт, төлбөр, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгох	2024 онд ҮОМШӨ –ны тэтгэвэр тэтгэмжийн хүсэлт гаргасан иргэн байхгүй болно.	2024.01.01 2024.12.31	100
		4.Ажилгүйдлийн тэтгэмж тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгох	Ажилгүйдлийн тэтгэмж тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгосон.	Ажилгүйдлийн тэтгэмж тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгох	6 даатгуулагчид ажилгүйдлийн тэтгэмж тогтоолт, олголтыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тогтоож олгох	2024.01.01 2024.12.31	100
	Арга хэмжээ 2.8. Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын сангийн анхан болох нягтлан бодох бүртгэл хөтлөх төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ , тайлан, санхүүгийн гаргах ажлыг зохион байгуулах	Санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, тайлант үнэн зөв гаргаж тогтоосон хугацаанд ирүүлсэн байна.	Сар бүрийн сангийн болон өр авлагын мэдээг тогтоосон хугацаанд ирүүлж , тайлан тооцоог үнэн зөв гаргаж баталгаажуулсан	Сар бүрийн сангийн болон өр авлагын мэдээг тогтоосон хугацаанд ирүүлж , тайлан тооцоог үнэн зөв гаргаж баталгаажуулсан байна.	Сар бүрийн сангийн болон өр авлагын мэдээг тогтоосон хугацаанд ирүүлж , тайлан тооцоог үнэн зөв гаргаж баталгаажуулж ажилласан.	2024.01.01 2024.12.31	100
12	Арга хэмжээ 2.9 . Нягтлан бодох бүртгэлийн тооллооны	Нягтлан бодох бүртгэлийн хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлсэн байна.	Хягас бүтэн жилийн тайлангаар	Хягас бүтэн жилийн тайлангаар гарсан өглөг, авлагыг тооцоо нийлсэн	Хягас бүтэн жилийн тайлангаар гарсан өглөг, авлагыг тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулж	2024.01.01 2024.12.31	100

өглөгч, авлагыг тооцоо нийлсэн актээр шинэчлэн баталгаажуулах	гарсан өглөг, авлагыг тооцоо нийлсэн актээр баталгаажуулсан байна.	ажилласан байна.		
Зорилт 3. Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, бодлогыг нутиг дэвсгэрийнхээ хэмжээнд хэрэгжүүлэх, хэрэгжилтийг шалгах, иргэд даатгуулагчдад сурталчлах				
13.	Арга хэмжээ 3.1.1. Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилтийг дээд газраас өгсөн чиглэлийн дагуу болон хэлтсийн даргын баталсан удирдамжийн дагуу гадаад болон дотоодын хяналт шалгалтыг зохион байгуулах.	- Ажил олгогчийн 50 хувьд хяналт шалгалт зохион байгуулж, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгсөн тайлан - Шалгалтаар илэрсэн зөрчлийн баратдуулалт шалгалтын тайлан танилцуулга	Хяналт шалгалт хийгээгүй	- 5 байгууллагад хяналт шалгалт зохион байгуулж, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгсөн тайлан Шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн баратдуулалт
14	Арга хэмжээ 3.1.2 Дээд шатны байгууллага болон дотоодын хяналт шалгалтаар тогтоогдсон төлбөр, зөрчлийг баратдуулах	Улсын байцаагчийн актээр тогтоогдсон төлбөр, зөрчил арилгасан дүн	Байхгүй	Дээд шатны байгууллага болон дотоод хяналт шалгалтаар тогтоогдсон төлбөр зөрчлийг тогтоосон хугацаанд баратдуулсан байх
			Хэнтий аймгийн нийгмийн даатгалын газрын 2024.10.23-ний өдрийн 10 дугаартай Улсын байцаагчийн актаар ЕБС-ийн сургууль 50533 төгрөг Хэнтий аймгийн нийгмийн даатгалын газрын 2024.10.14-ний өдрийн 07 дугаартай улсын байцаагчийн актээр ИТХ нь 252,000 төгрөгийн өрийг төлж баратдуулсан байна. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Улсын	2024.01.01 2024.12.31
				100%

				ахлах байцагчийн актаар ОНӨАТҮГ 10,338,214 төгрөг төлж баригдуулаагүй болно.		
15	Арга хэмжээ 3.1.3. Тэтгэвэр аватгчдын хувийн хэргийн тооллогыг хагас бүтэн жилээр тоонож багтагдсан мэдээ дагуу тайлан мэдээ ирүүлэх	-Хувийн хэргийн тоо Ирүүлсэн тайлан мэдээ	Ирүүлээгүй	Тэтгэвэр аватгчдын хувийн хэргийг 11 сарын 11-ээс 11 сарын 25-ны хооронд 318 тэтгэвэр аватгчдын хувийн хэрэгт засгийн газрын нэмэгдлийн бичигийг хийж төргөөр ангилан цэгцэлж 100% цахимжуулж цахим архив үүсгэн ажилласан.	2024.01.01 2024.12.31	100
16	Арга хэмжээ 3.2.1 Ажил олгогч, иргэд малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах	-Ажил олгогчид чиглэсэн сургалтын тоо, Хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, иргэд, малчдад чиглэсэн сайн дурын даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо Оюутан сурагчдад зориулсан нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг таниулах сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид чиглэсэн 15 удаагийн сургалтад 350 иргэд даатгуулагчийг хамруулсан байна.	Нийгмийн даатгалын үйл ажиллагаа, Нийгмийн даатгалын хуулийг танилцуулж, ажил олгогч нь хөдөлмөрийн хөлсний сан, түүнтэй ашигтах орлого болон түүнд оногдох шимтгэлийг үнэн зөв тодорхойлж, тогтоосон хугацаанд төлөх, өр авлага үүсгэхгүй байх тал дээр анхаарч ажиллах, ажил олгогч цахим үйлчилгээг яаж ашиглах заавар зөвлөгөө өгч асуусан, асуултад хариулт өгч сургалтыг зохион байгуулсан.Тус сургалтад 2024 онд шинээр байгуулагдсан 29 хороооны 29 хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид 7 ажил олгогч нийт 36 хамрагдсан.(Мэргэн хошуу, Дотуурбулаг, Алтаншигшрэг, Алтанбогдохайрхан, Дарханмандал, Уламжорших, Дэнжийнөндөр) Нийгмийн даатгалын үйл ажиллагаа, Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, Тэтгэвэр тогтоолт, Сайн дурын даатгалын талаар мэдээлэл зөвлөгөө өгч нээлтэй ярицлага хэлбэрээр сургалт явуулсан. 1	2024.01.01 2024.12.31	90

				улаагийн сурталтанд давхардсан тоогоор 426 гаруй малчин даатгуулагч хамрагдсан.		
	-Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг сурталчлан таниулахаар орон нутагт зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо төрөл -Нийгмийн сүлжээний хуудас (фейсбүүк)-нд мэдээлэл байршуулсан тоо, хандлагын тоо -Бэлтгэсэн нэвтрүүлэлт, Видео шторк, контент, цахим хичээл, постерын тоо -Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэлээр ирэлд даатгуулагчид, ажил олгогчид мэдээлэл түгээхээр зохион байгуулсан арга хэмжээний төрөл сурталчилгаа хийсэн тоо Зоригтод бүлүүд буюу хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, малчдад чиглэсэн сурталчилгааны тоо, төрөл		Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн 24 тоо мэдээллийн төрөл 4	Ажил олгогч даатгуулагч ирэлдэд мэдээллийг өөрийн facebook, Дархан сумандаа сайхан амьдаръя, 4 бaгийн фейсбүүк групп чат гэсэн цахим хэлтгүүлаар нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн талаар бэлтгэсэн лaйв, Видео шторк,контент, постер зэрэг 34 мэдээ мэдээллийг тухай бүрд нь шэйр хийж даатгуулагч ирэлд мэдээлэл өгч ажилласан. Мөн 4 багын хураалд 1 удаа оролцож нийт 426 малчин даатгуулагч нарт мэдээлэл хүргэсэн.	2024.01.01 2024.12.31	100

Зорилт 4. Хувьд заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх

	Арга хэмжээ 4.1. Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр түйлэгтэлийн төлөвлөгөөнд тусгалдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний	Өрсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь чанартай биелүүлсэн эсэх	Тайлан, биелэлтийг Нийгмийн даатгалын хэлтэст хугацаанд нь хүргүүлсэн байх	Тайлан, биелэлтийг Нийгмийн даатгалын хэлтэст хугацаанд нь хүргүүлсэн байх	Нийгмийн даатгалын салбарын үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол,тушаал шийдвэртэй тухай бүр нь танилцан үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон цахим орчинд буюу танхимаар мэдээ мэдээллийг хүргэж ажилласан.Гүйлгээтэлийн төлөвлөгөөнд тусгалдсан арга хэмжээ ажил үйлчилгээг өдөр тутамдаа мөрдлөг болгон ажиллаж мэдээ тайланг хуулийн хугацаанд хүргүүлж ажилласан.	2024.01.01 2024.12.31	100
--	---	--	--	--	---	--------------------------	-----

	хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хургуулах.						
19	Арга хэмжээ 4.2. Архивын үйлчилгээг сайжруулах, ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчид нийгмийн даатгалын үйлчилгээг чирэгдэлгүй, хөнгөн шуурхай үзүүлэх.	Аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын хэлтэс дотоодлоо болон хэлтсүүд хооронд шимтгэл төлөлтийн лавлагаат нахимаар солилцох ажлыг зохион байгуулах.	Нийгмийн даатгалын болон архивын үйлчилгээг иргэд, хуулийн этгээд, даатгуулагчид хөнгөн шуурхай, чирэгдэлгүй үзүүлсэн байх	Нийгмийн даатгалын болон архивын үйлчилгээг иргэд, этгээд, даатгуулагчид хөнгөн шуурхай, чирэгдэлгүй үзүүлсэн байх	Архивын үйлчилгээг иргэд даатгуулагчдаас хусалт, холбогдох материал, авч НДХ-т материалын хамт хургуулж 5 иргэнд, e-mongolia хур-дан системээс нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн лавлагаат 321 иргэнд олгох үйлчилгээг хургаж ажилласан.	2024.01.01 2024.12.31	100%
20	Арга хэмжээ 4.3. 2024 оны архивт хүлээлгэн өгөх баримт материалыг архивын нэгж үүсгэн хэлтсийн архивт хүлээлгэн өгөх.	Хэлтсийн даргын тушаалын хавсралтанд заалдсан хугацаанд тушаасан эсэх	Хэлтсийн даргын тушаалын хавсралтанд заалдсан хугацаанд тушаасан эсэх.		2024 оны өндөр настны тэтгэвэр 3, хөдөлмөрийн чадвар алдсаны 1 зогсоосон 4 хувийн хэргийг жагсаалт үйлдэн архивд хүлээлгэн өгсөн.	2024.01.01 2024.12.31	100%
21	Арга хэмжээ 4.4. Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажилласан байна.	Авлигын тухай, нийтийн албанд ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх хамрагдах.	Авлигын тухай, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалтанд хамрагдах.	Авлигын тухай, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх бүх сургалтад хамрагдаж ашиг сонирхлын зөрчил үүсгэлгүй ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.12.31	100%

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

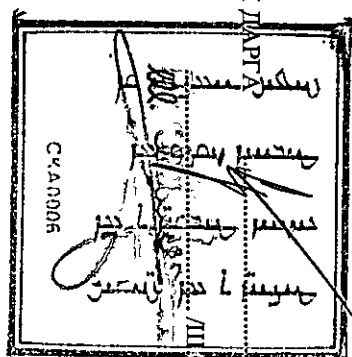
Боловсрол, мэргэжил, мэдлэний ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ		Хүрэх түвшин	Хэрэгжүүлэх ажлы	Хэрэгжүүлсэн	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биеэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7
"ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТҮҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД						
2	НДЛГ азар, НДХэлтэс болон орон нутгийн засаг захиргаанаас зохион байгуулсан сургалтанд хамрагдах.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж болон бусад хууль эрх зүйн актыг хуулийн дагуу хэрэгжүүлэх	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж болон бусад хууль эрх зүйн актыг хуулийн дагуу хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд холбогдох газраас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдсан. Мөн Хэнтий аймгийн ЗДТГ, Удирдлагын Академийн "Төрийн албан хаагчийн дунд хугацааны сургалт, Төрийн албаны зөвлөлийн 7:4:10 сургалтад "Төрийн албан хаагчийн сургалтын хөтөлбөр"-г "60 минут нэмэх цэнэг" цахим сургалтад хуваарийн дагуу амжилттай хамрагдаж суралцаж төгссөн. Ажлын уялдаа холбоо бүхий танхим болон цахим сургалт семинарт тогтмол хамрагдаж мэдлэг чадвараа дээшлүүлэн ажиллаж байна.	2024.01.012 024.12.31	100
2	Компьютерийн хэрэглээний программ, мэдлэлийн дэвшилтэт технологи ашиглах чадварыг нэмэгдүүлэх.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлж ажиллаа хэрэгжүүлэн ажиллах.	Ажлын шаардлагын дагуу хэрэглэлдэх програмууд дээр ажилладаг.	2024.01.012 024.12.31	100
2	Монгол бичгийн чадварт суралцах.	Үндэсний бичиг соёлоо мэдлэг, уншиж бичих чадвартай болсон байх.	Цахим болон хувиараа сургалтанд хамрагдах.	Сумын эх хэлний зөвлөлөөс санаачлан сар бүрийн 15-нд бүх төрийн албан хаагч нарын дунд зохион байгуулдаг сургалтад 10 удаа хамрагдсан. Эх хэлний зөвлөлөөс 05 сарын 31-ний өдөр бичиг үсгийн баярыг амжилттай зохион байгуулан ажилласан.	2024.01.012 024.12.31	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГ

..... /Д.НАРАНЦАЦРАЛ/

2024.11.30
(огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:
НИЙТЛИЙН ДАЛГАУЛЫН ГАЗРЫН ДАРГА
СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН
ГАЗРЫН ДАРГА



/Н.Н.МХАТАН/
/Н.Н.МХАТАН/
/Н.Н.МХАТАН/

(оттоо)
(оттоо)
(оттоо)